



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ
И ЗАНЯТОСТИ**

(Роструд)

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТРУДА В АЛТАЙСКОМ КРАЕ И
РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ**

ул. Пионеров, д. 24 а, г. Барнаул, 656002
Тел.: (3852) 55-33-82, факс: (3852) 55-72-45

10.

О выполнении предписания сообщить в письменной форме в Межрегиональную территориальную государственную инспекцию труда в Алтайском крае и Республике Алтай по адресу: 658820, Алтайский край, г. Славгород, ул. Луначарского, 126, в следующем порядке обеспечить поступление доказательств исполнения предписания по указанному адресу установленный срок с приложениями: сопроводительного письма, заверенных копии документов и доказательств, свидетельствующих о принятых мерах, подтверждающих надлежащее исполнение настоящего предписания установленный срок.

**ПРЕДПИСАНИЕ № 22/3-621-21-ПВ/337/10/НС/4
об устранении выявленных нарушений**

« 14 » января 2022 г.

658820, Алтайский край, г. Славгород
ул. Луначарского, д. 126
(место составления предписания)

Мин.
Кому: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский аграрный техникум» ОГРН 1022200866203; ИНН 2270002330, ОКВЭД – 85 находящегося по адресу: 658821, Алтайский край, г. Славгород, ул. Ленина, д. 1, (далее по тексту КГБ ПОУ «Славгородский аграрный техникум»).

(наименование работодателя, которому выдается предписание (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или иного субъекта, наделенного правом заключать трудовые договоры))

Руководствуясь Конвенцией Международной организации труда от 11 июля 1947 года № 8 «Об инспекции труда в промышленности и торговле», ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, статьями 229.3, 356, 357 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положении Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, с целью устранения нарушений, указанных в акте контрольного (надзорного) мероприятия от «___» _____ 202__ г. № _____ акте о несчастном случае на производстве от «___» _____ г., заключенного государственного инспектора труда от «14» января 2022 г.,

обязываю

устранить следующие нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

| № № п/п | Перечень требований об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. (Излагается существо требования со ссылкой на нарушенную статью (пункт) Трудового кодекса Российской Федерации или иного нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права). | Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования) |
|---------------|---|---|
| 1. | На основании ст. 229.3 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 38 Постановления Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении форм документов необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73 признать утратившим силу с 14.01.2022 года Акт о несчастном случае на производстве с легким исходом, произошедшего 03.08.2021 года в 14 часов 45 минут с уборщиком служебных помещений Гуральской Ниной Алексеевной, учетной формы Н-1, за № 1 от 06.08.2021 года. | 04.02.2022 |
| 2. | Оформить новый Акт о несчастном случае на производстве с легким исходом, произошедшего 03.08.2021 года в 14 часов 45 минут с уборщиком служебных помещений Гуральской Ниной Алексеевной по форме Н-1, в соответствии со ст. 229.3 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 230 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 26, п. 27 Постановления Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении форм документов необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73. | 04.02.2022 |
| 3. | С момента утверждения нового Акта о несчастном случае на производстве (формы Н-1), в течении 3 (трех) дней вручить один экземпляр Акта о несчастном случае на производстве с легким исходом, произошедшего 03.08.2021 года в 14 часов 45 минут с уборщиком служебных помещений Гуральской Ниной Алексеевной, под роспись пострадавшему, законному представителю пострадавшего от несчастного случая, либо иному доверенному лицу о его получении, в соответствии со ст. 230 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 30 Постановления Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении форм документов необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73. | 04.02.2022 |

| | | |
|----|---|------------|
| 4. | На основании ст. 230 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 30 Постановления Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении форм документов необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73, в трехдневный срок со дня утверждения нового акта о несчастном случае на производстве (формы Н-1) направить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации работодателя) в качестве страхователя, экземпляр акта о несчастном случае на производстве (формы Н-1) с легким исходом, произошедшего 03.08.2021 года в 14 часов 45 минут с уборщиком служебных помещений Гуральской Ниной Алексеевной, с приложением документа, подтверждающего факт направления нового Акта о несчастном случае на производстве, учетной формы Н-1. | 04.02.2022 |
| 5. | Произвести регистрацию и учет несчастного случая на производстве с легким исходом, произошедшего 03.08.2021 года в 14 часов 45 минут с уборщиком служебных помещений Гуральской Ниной Алексеевной по форме 9 (Журнал регистрации несчастных случаев на производстве), установленной Приложением № 1 Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73, в соответствии с требованиями ст. 230.1 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 33 Постановления Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении форм документов необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73. | 04.02.2022 |

Об административной ответственности за невыполнение в установленный срок и ненадлежащее выполнение законного предписания должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации о административных правонарушениях, предупрежден:

Директор КГБ ПОУ «Славгородский аграрный техникум» Глебова В.С., 14.01.2022 г.
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

О выполнении предписания сообщить по адресу: 658820, г. Славгород, ул. Луначарского, 126
(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до «04» февраля 2022 года, с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение;

Подпись должностного лица, составившего предписание:

Старший государственный инспектор труда
отдела федерального государственного надзора
(контроля) за соблюдением трудового законодательства
по Славгородскому и Рубцовскому территориальным
округам Алтайского края Ребезов В.Ю.

Ребезов В.Ю.
(должность, фамилия инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Настоящее предписание получил (а):

Директор КГБ ПОУ «Славгородский аграрный техникум» Глебова В.С., 14.01.2022 г.
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), получившего предписание, подпись, дата; отметка, если
работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, подпись должностного лица, дата)

Сведения о направлении предписания по почте:

(наименование адресата, дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Обжалование решений федеральной инспекции труда, действий (бездействия) ее должностных лиц, принятых в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание:

Старший государственный инспектор труда
отдела федерального государственного надзора
(контроля) за соблюдением трудового законодательства
по Славгородскому и Рубцовскому территориальным
округам Алтайского края Ребезов В.Ю.

(должность, фамилия инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(Сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, продлении срока исполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения).

Нормы трудового законодательства, в которых выявлены нарушения: _____

Сроки исполнения предписания: _____

Меры административного воздействия, принятые к работодателю: _____

Старший государственный инспектор (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

отдела федерального государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства по Славгородскому и Рубцовскому территориальным округам Алтайского края Ребезов В.Ю.

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(Сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, продлении срока исполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения).